

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego,
pn. „Modernizacja sprzętu nagłośnieniowego do sali głównej Polskiej Filharmonii Sinfonia Baltica im.
Wojciecha Kilara w Słupsku”.**

Nr sprawy: PFSB.1.2019

ZATWIERDZAM



Ruben Silva
Dyrektor

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 16 lipca 2019 r.

1. drogą elektroniczną w BZP pod numerem 569206-N-2019
2. na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.bip.sinfoniabaltica.pl>
3. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

Słupsk, dnia 16 lipca 2019 r.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Polska Filharmonia Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara
ul. Jana Pawła II 3
76-200 Słupsk
strona internetowa: <https://www.bip.sinfoniabaltica.pl>
e-mail: sekretariat@sinfoniabaltica.pl
NIP: 839-00-29-782, REGON: 000664208

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, a w szczególności:
 - 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) zwanego dalej „*rozporządzeniem*”
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.2477),
 - 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r.,poz.2479).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „*SIWZ*”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i KC.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej zamawiającego [bip.sinfoniabaltica.pl](https://www.bip.sinfoniabaltica.pl) i pobierana jest samodzielnie przez wykonawców lub w siedzibie zamawiającego.
5. Na stronie internetowej wskazanej w pkt. 4 niniejszego działu zamawiający będzie zamieszczał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, m.in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ.
6. Wykonawca powinien zapoznać się z treścią SIWZ i monitorować zawartość umieszczanych tam informacji. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej zamawiającego dokumentów odpowiada wyłącznie wykonawca.
7. Zgodnie z art. 24aa Pzp zamawiający: najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa wyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Przedmiotem zamówienia jest „**Modernizacja sprzętu nagłośnieniowego do sali głównej Polskiej Filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara w Słupsku**”.
3. Usługa przewiduje dostawę, montaż i strojenie zestawu nagłośnieniowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodami CPV:
 - 1) 32342400-6 sprzęt nagłośnieniowy
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ**.
7. Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia podanym przez zamawiającego w **załączniku nr 1 do SIWZ**. Określenia wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowią minimalne wymagania zamawiającego, jakie musi spełniać dostarczony przez wykonawcę sprzęt.
8. Wykonawca dostarczy zaoferowany przedmiot zamówienia, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do siedziby Polskiej Filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara, do wskazanych przez zamawiającego pomieszczeń.
9. Wykonawca zapewni minimum dwie osoby do wniesienia sprzętu do siedziby zamawiającego.
10. Dostawa sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym. Podpisany przez obie strony zamówienia protokół zdawczo - odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez wykonawcę.
11. Wykonawca dostarczy pisemne gwarancje jakości na przedmiot zamówienia udzielone przez producenta sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą.
12. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1 do SIWZ**.
13. Zamawiający wymaga, aby serwis gwarancyjny świadczony był w miejscach użytkowania sprzętu w siedzibie zamawiającego przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

Va. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp, wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181 – 188, art. 189a, art. 218 – 221, art. 228 – 230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270 – 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na 4/20 terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769).
- jeżeli, dla przypadków wymienionych w **lit. a - c** nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw

- wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia, a dla przypadku wymienionego w **lit. d** - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **pkt 2** - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277) - jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650k, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. oraz 1 pkt 13 i 14 oraz

16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544, i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 249 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544, i 1629).

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2 i 4.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających
spełnianie warunków udziału w postępowaniu
oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Wykonawca składający ofertę sporządza ją w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ oraz dołącza:
- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wymagane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – **załączniki nr 3 i nr 4 do SIWZ.**
2. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja):
- 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenia odpowiednio według Załącznika nr 3 i Nr 4 do SIWZ, o których mowa w rozdz. VI. ust. 1

niniejszej SIWZ składa każdy z tych wykonawców.

- 3) Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 SIWZ składa każdy z wykonawców.
- 5) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja zawodowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego potencjale wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez 7/20 zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 SIWZ.
 - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
4. Zamawiający zgodnie z procedurą uregulowaną w art. 24aa ustawy Pzp, tzw. „procedurą odwróconą” w przedmiotowym postępowaniu, **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 2) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, stosownie do § 13 ust 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) (art.25 ust. 1 pkt 2 Pzp):
 - a) oświadczenie producenta oferowanego sprzętu, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór przedmiotowego oświadczenia zamawiający zamieści na stronie internetowej niezwłocznie po zamieszczeniu informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

7. Forma dokumentów:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt. 7.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) W przypadku, o którym mowa w § 16 ust. 1 rozporządzenia, zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim.
3. Wniesienie przez wykonawcę odwołania wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz inne dokumenty zamawiający i wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem).
5. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz innych dokumentów drogą elektroniczną (e-mailem) pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania oraz prześle je w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj. poniedziałek – piątek w godzinach od 8.00 do 16.00.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania jak również informacje, zawiadomienia i inne dokumenty należy kierować na adres zamawiającego: Polska Filharmonia Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara, ul. Jana Pawła II 3, 76-200 Słupsk z dopiskiem: „*Modernizacja sprzętu nagłośnieniowego Sali głównej Polskiej filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara. Nr postępowania: PFSB.1.2019* w formie pisemnej

bańdź drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jedyńym adresem pocztę elektroniczną służącym do prowadzenia korespondencji w sprawie przedmiotowego postępowania jest: jacekwichniarek@sinfoniabaltica.pl.

9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej. Wszelkie prawa oraz obowiązki zamawiającego i wykonawcy dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą odnosiły się do nowego terminu.
11. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach dotyczących postępowania: **Jacek Wichniarek**. Porozumiewanie się wykonawcy z uprawnionymi osobami odbywać się może od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00
14. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w pkt. 8 niniejszego rozdziału SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
- 15.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca powinien zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Należy podać pełną nazwę przedsiębiorstwa (firmę), adres, telefon, regon, NIP, e-mail.
3. Ofertę sporządzić w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub inną trwałą, czytelną techniką.
4. Ofertę należy przygotować na / lub w oparciu o załączniki do SIWZ.
5. Zaleca się wszystkie karty oferty spiąć (zszyć) w sposób trwały zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty oraz wszystkie zapisane strony oferty kolejno ponumerować.
6. Każda zapisana strona oferty musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
7. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e.
8. Podpis powinien umożliwiać identyfikację osoby, która go złożyła, tj. powinien być czytelny lub gdy jest nieczytelny winien być potwierdzony imienną pieczętą.
9. Dokumenty składające się na ofertę należy przekazać zamawiającemu w następujący sposób: wymaga się, aby oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie zawierające ofertę, winno być

zaadresowane do zamawiającego, opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone napisem:

Oferta w postępowaniu pn.:

„Modernizacja sprzętu nagłośnieniowego sali głównej Polskiej filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara. Nr postępowania: PFSB.1.2019

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 31 lipca 2019 r. o godz. 11:00”.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi wykonawca.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie powinno być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z napisem określonym w ust. 8 i oznaczonej dodatkowo napisem „**Zmiana oferty**” a zawiadomienie o wycofaniu - „**Wycofane oferty**”.
11. Po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie może dokonać zmian ani wycofać oferty.
12. **Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
13. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419) zwanej dalej „*ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Informacje te winny być umieszczone w oddzielnej kopercie, dołączonej do oferty i oznaczonej napisem „*Zastrzeżone*”.
14. Nie mogą być zastrzeżone informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz w art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. W przypadku, gdy w imieniu wykonawcy występuje pełnomocnik, do oferty załącza się pełnomocnictwo określające zakres jego umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo winno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
16. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ, w tym treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
17. Wykonawca winien do oferty dołączyć wszystkie załączniki (według wzorów załączonych do SIWZ).
18. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego.
19. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że treść ich będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez zamawiającego.
20. Oferty wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ, zostaną odrzucone.
21. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie wykonawcę.
22. W przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę.
23. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty jak również w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ceną określoną w formularzu cenowym a ceną określoną w ofercie, z zastrzeżeniem że cena w formularzu cenowym została obliczona przez wykonawcę prawidłowo zamawiający przyjmie jako cenę oferty, cenę podaną w formularzu cenowym - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Polskiej Filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara, ul. Jana Pawła II 3, 76-200 Słupsk.
- 2) termin składania ofert upływa dnia **31 lipca 2019 r. o godz. 11:00**,

- 3) decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby zamawiającego (tj. zarejestrowania jej w sekretariacie Filharmonii)
 - 4) doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu oferty przez pocztę lub firmę kurierską.
 - 5) oferty złożone po terminie podanym w pkt 1.2) niniejszego rozdziału zostaną zwrócone wykonawcy niezwłocznie.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
- 1) jawne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31 lipca 2019 r. o godz. 11:00** w siedzibie zamawiającego,
 - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w pierwszej kolejności będą otwierane koperty z dopiskiem „*Wycofane oferty*” i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytywane tylko niezwłocznie zostaną zwrócone wykonawcy,
 - 4) koperty z dopiskiem „*Zmiana oferty*” zostaną otwarte w następnej kolejności i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany,
 - 5) niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.bip.sinfoniabaltica.pl> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny ofert oraz zaoferowany termin usunięcia pojazdu.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny*.

1. Cena* oferty powinna zostać wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy według następujących zasad:
 - 1) wszystkie pozycje formularza cenowego dotyczące dostawy przedmiotu zamówienia muszą zawierać cenę* jednostkową za 1 szt. netto, brutto, stawkę Vat oraz wartość oferowanego sprzętu,
 - 2) cenę przedmiotu zamówienia stanowić będzie suma cen ilości oferowanego sprzętu z poszczególnych pozycji formularza cenowego, tj. wszystkich pozycji dotyczących dostawy.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę, jak również koszty transportu do miejsca dostawy i rozładunku.
3. Cenę oferty, z uwzględnieniem podatku VAT, należy przedstawić w formularzu oferty, Stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. Cena oferty winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku i podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
6. Brak określenia ceny oraz wartości w którejkolwiek pozycji formularzy cenowych spowoduje odrzucenie oferty.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi powinna odpowiadać nazwom wskazanym w Polskiej klasyfikacji wyrobów i usług wprowadzonej Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. z 2015 r. poz. 1676).
8. Wszystkie ceny podane przez wykonawcę będą wiążące dla stron umowy przez cały czas jej Obowiązkiwania

9. Uwaga: W przypadku uzyskania przez zamawiającego zgody organu prowadzącego (zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 art. 83 ust. 1 pkt. 26) na zastosowanie 0% stawki VAT, wykonawca zobowiązuje się do skorygowania ostatecznej faktury VAT i zastosowania odpowiedniej stawki podatku VAT zgodnej z ww. ustawą.

Cena:*

należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert i ich znaczenia (wagi).
2. Kryteria oceny ofert:
 - 1) cena przedmiotu zamówienia brutto(C), znaczenie (waga): 60% tj. max 60 pkt
Zamawiający dokona oceny ofert za pomocą systemu punktowego, przy czym maksymalną liczbę punktów w ramach niniejszego kryterium (60 punktów) otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za przedmiot zamówienia, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

- 2) termin realizacji zamówienia (w dniach kalendarzowych) (T), znaczenie (waga): 40% tj. max 40 pkt zgodnie z tabelą:

Zadeklarowany w ofercie termin realizacji zamówienia	Liczba punktów
do 10 dni	40 pkt
do 20 dni	20 pkt
do 40 dni	10 pkt

W przypadku braku wskazania przez wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia, zamawiający przyjmie, iż wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do 20 dni kalendarzowych i przyzna 20 pkt.

Termin dłuższy niż wymagany będzie podstawą do odrzucenia oferty.

3. Łączna ocena oferty jest sumą punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach z uwzględnieniem wagi tych kryteriów i nie może przekraczać 100 punktów:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – Całkowita liczba punktów

C – Liczba punktów w kryterium cena przedmiotu zamówienia brutto

T – Liczba punktów w kryterium termin realizacji zamówienia

4. Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku ofert z taką samą ilością punktów, dokładność obliczeń rozszerzy się o kolejne miejsca po przecinku.
5. Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, osobno dla każdej części.
7. Oferty, które nie będą spełniały warunków niniejszej specyfikacji zostaną odrzucone.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w siedzibie zamawiającego na zasadach określonych w art. 94 ustawy Pzp. O terminie zawarcia umowy zamawiający poinformuje wykonawcę odrębnym pismem lub e-mailem.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Niestawienie się wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego do podpisania umowy będzie traktowane jako równoznaczne z odmową zawarcia umowy.
6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającej, co najmniej oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **3 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
4. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach

- o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem, z dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Modernizacja sprzętu nagłośnieniowego do sali głównej Polskiej Filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara w Słupsku, nr sprawy: PFSB.1.2019** na rachunek bankowy zamawiającego: **79 1140 1153 0000 2182 8900 1001**
 6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
 8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 9. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 10. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Ogólne warunki umowy.

Wzór przyszłej umowy o udzielenie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Termin wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również

XVIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Filharmonia Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara, ul. Jana Pawła II 3, 76-200 Słupsk;
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w Polskiej Filharmonii Sinfonia Baltica im. Wojciecha Kilara, kontakt: sekretariat@kancelariaradcow.eu, telefon 48 509 014 588;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, numer **PFSB.1.2019**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Administrator informuje, że wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

XIX. Inne postanowienia.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcami prowadzone będą w złotych (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XX. Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część.

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia**
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy**

3. **Załącznik nr 3 do SIWZ oraz załącznik nr 4 do SIWZ** - Oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
4. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - Wzór umowy